



Sist oppdatert 21.04.2024

LAGLEDERINSTRUKS FL FART

Lagleder er sitt lags administrative leder og skal utføre lagets administrative funksjoner. Herunder:

1. Sammen med trener, og foreldrekontakt, tilrettelegge lagets sesong med treninger og kamper (inkludert treningskamper), turnering(er) og evt andre sammenkomster laget ønsker å gjennomføre (kick off, sommeravslutning, høstavslutning).
2. Lagleder er lagets ansvarlige for materiell. Fotballer, vester, førstehjelp, konuser, bag og drakter. Det skal føres oversikt på hvem som har hvilket draktnummer om en velger å dele ut. Deles drakter ut må spiller selv sørge for at drakt vaskes. Samles det inn etter hver kamp må laget selv finne løsning. Ved innlevering av draktsettet etter endt høstsesong skal draktene være vasket. Ved mangler på drakter, og/eller materiell, så varsles materiellansvarlig. Uttak/henting avtales, og en må regne med at noe må hentes på freske fraspark av en selv.
3. Fortløpende oppdatere lagslister i Spond. Lagslistene er klubbens medlemsregister og grunnlaget for utsendelse av medlems og treningsavgift. Ved oppdatering av lister så skal daglig leder varsles på e-post: tore@fartfotball.no. Det er kun administratorer som kan slette (deaktivere) medlemmer og fjerne avgifter til dem som ikke skal betale. Lagleder har kun tilgang til å fjerne spiller fra laget.
4. Lagleder må følge opp dommere. For barnefotball har vi klubbens egen dommeransvarlige som setter opp dommere til alle kamper. Her er det lurt å følge opp en dag i forveien så en har kontroll. For lag i ungdoms (13 år og 11`er fotball) og senior klassene setter kretsen opp dommere. Evt lag i 13 års serien med 7`er og 9`er lag må klubben skaffe dommer selv.
5. Ved påmelding av lag til seriespill må lagleder sende oppdatert kontaktinformasjon på trenere og lagledere i samme melding. Må ha e-post og mobilnummer.
6. Utnevne kampvert til alle lagets hjemmekamper i barn og ungdomsfotballen. Kan gjerne være to stk som går sammen. Kampvertvest i kiosken. Egen instruks på hjemmesiden.
4. Lagledere i lag fra 13 år (kan være 12 års alderen også om laget spiller opp) ha tilgang i FIKS. Kamptroppen må legges inn av klubbens FIKS ansvarlig. Her må alle spillere som er aktuelle for spill være registrert. Har du spillere som hospiterer fra andre lag i egen klubb må disse også registreres. Eks G15 har lånespillere fra G14. I FIKS registrerer lagleder startoppstilling, innbytter, kort og mål. Dommer vil krysse av for kampvert og sammen med lagleder fra hjemme og bortelag godkjenne kamprapporten. Evt klager må leveres innen 24 timer til kretsen.
5. Sørge for at banen er klar, drakter, utstyr for oppvarming og førstehjelpsskrin. Klargjøring av baner er å få satt på plass riktige mål, fjerne mål som står i veien og merke opp bana ved 5`er fotball med konuser for å smale inn bana.





Sist oppdatert 21.04.2024

6. Lagleder skal disponere nøkkel nr 5. Denne gir tilgang til klubbhus og kiosk. Dette er lagets nøkkel og disponeres av laget ved kioskvakt.
7. Delta på klubbutvalg møter i klubben og årlig på minimum to stk. I fravær av lagleder kan foreldrekontakt, eller trener, møte.
8. Opprette (evt overta) lagskonto. Alle lag må ha lagskonto, og vippsnummer, i regi av FI Fart. Du kontakter daglig leder som hjelper deg videre. Det er også mulig med bankkort, men dette må lagleder selv avklare med banken. Ved bruk av kort skal kvittering tas vare på og levers daglig leder (kan ta bilde eller scanne, det holder).
9. Lagleder avklarer turneringer med laget og melder på. Klubben dekker to påmeldingsavgifter pr lag (faktura sendes til: post@fartfotball.no). Har dere to lag i samme årgang så dekker vi to pr lag. I klubbutvalget så eniges flest mulig om en felles overnattingsturnering for de yngste. Grue turneringen har vært populær. Laget står selvsagt helt fritt til å velge selv.
10. Ved bruk av garderober og klubbhus må disse bookes. Dette gjøres ved å sende e-post til: booking@fartfotball.no. Etter bruk er det renhold og evt rydding iht instruks på dør. Gjelder også bortelag i de tilfeller garderobe nyttes.
11. Sørge for kioskvakt om laget spiller fredag, lørdag eller søndag og fordele vakter på kioskvaktuken/ukene.
12. Klubben dekker overdel til lagleder i svart. Hentes ut på freske fraspark etter rekvisisjon fra daglig leder.

Klubben for alle – på og utenfor banen

